

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Москаленского муниципального района Омской области
детский сад «Тополек»

СОГЛАСОВАНО
на заседании педагогического совета
протокол от 30.05.2015 № 5

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
детский сад "Тополек"
О.И. Петрова
приказ № 1340 от 02.06.2015

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке ознакомления с документами муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Тополек»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о порядке ознакомления с документами (далее - Положение) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Тополек» (далее - ДОО), устанавливает правила ознакомления с документами образовательной организации.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч.3 п.3 ст. 44, п.18; ч. 1 ст. 34, ч. 2 ст. 55, ст.29);
 - Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
 - иными законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации,
- 1.3. В соответствии с требованиями Федерального законодательства родители (законные представители) несовершеннолетних имеют право знакомиться:
- с уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность,
 - лицензией на осуществление образовательной деятельности,
 - со свидетельством о государственной аккредитации,
 - с учебно-программной документацией,
 - с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;
 - с образовательной программой, краткой презентацией Программы ориентированной на родителей (законных представителей) детей.

- 1.4. А также другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, организацию учета детей, нуждающихся в получении путевки, и приема детей на обучение по основной образовательной программе дошкольного образования.

2. Обеспечение открытости и доступности к документам

- 2.1. Участники образовательных отношений могут ознакомиться с копиями документов на сайте (<http://dstopolek.mosk.obr55.ru/wp-admin>) и в здании образовательной организации на информационных стендах.
- 2.2. Основными требованиями к информированию родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (поступающих) являются: достоверность и полнота предоставления информации; чёткость в изложении информации; удобство и доступность получения информации; оперативность предоставления информации.

3. Порядок ознакомления с документами при приеме воспитанника в образовательную организацию

- 3.1. При приёме несовершеннолетнего в образовательную организацию последнее обязано ознакомить его родителей (законных представителей) со следующими документами перечисленными в пунктах 1.3., 1.4. настоящего Положения.
- 3.2. Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего в образовательную организацию с документами фиксируется в заявлении о приёме и договоре об образовании и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего.

4. Порядок ознакомления с изменениями к документам

- 4.1. В случае если в документы внесены изменения или изданы новые редакции документов родителям (законным представителям) предлагается ознакомиться с копией документа. Факт ознакомления закрепляется подписью в «Листе ознакомления».
- 4.2. Копии документов с изменениями, новые документы размещаются в здании на стендах и на сайте образовательной организации.

5. Заключительные положения

- 5.1. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

Разработал:

Петрова О.И.

(подпись)

(Ф.И.О.)