



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о педагогическом часе

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детский сад «Тополек» Москаленского муниципального района Омской области

#### **1. Общие положения.**

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Уставом образовательного учреждения, Законом РФ «Об образовании», ст. 13, п. 3, п. 4.
- 1.2. Педагогический час является формой организации методической работы с педагогами
- 1.3. Положение о педагогическом часе принимается на педагогическом совете.

#### **2. Задачи**

- 2.1. Оперативное решение вопросов, касающихся воспитательно-образовательного процесса в ДОУ

#### **3. Содержание деятельности**

- 3.1. Обсуждение вопросов, требующих оперативного решения
- 3.2. Презентация новинок методической литературы
- 3.3. Представление накопленного материала по методической теме
- 3.4. Принятие решений по поставленным вопросам
- 3.5. Заслушивание консультаций, проведение различного вида семинаров и т.д.

#### **4. Организация работы**

- 4.1. Заседание педагогического часа организуется по мере возникновения того или иного вопроса и необходимости разрешения проблемы.
- 4.2. Педагогический час организуется как в традиционных, так и в нетрадиционных формах, например, как:
  - «круглый стол»,
  - презентация, видеопрезентация,
  - доклад, сообщение и др.
- 4.3. Участники педагогического часа - педагоги ДОУ

#### **5. Делопроизводство**

5.1. Заседания оформляются в виде протокольно в бумажном или электронном виде. Протоколы подписываются секретарем.

**6. Ответственность**

6.1. Ответственность за работу педагогического часа, оформление документов возлагается на старшего воспитателя ДОУ.

Разработала:

Бондаренко Т.С.