

***ГОДОВОЙ ПЛАН
на 2015-2016 учебный год
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения Москаленского
муниципального района Омской области детского сада
«Тополек»***

С. Элита - 2015г.



Содержание
годового плана МБДОУ детский сад "Тополек"
на 2015-2016 учебный год

Анализ годового плана работы МБДОУ детский сад "Тополек"
за 2014-2015 учебный год

1. Годовые задачи на 2015-2016 учебный год	3
2. План реализации годовых задач МБДОУ детский сад «Тополек»	4-8
3. Организационно-управленческая деятельность	9
4. Организационно-методические мероприятия	
-педсоветы	9-12
-семинары, мастер-классы	12-13
-психолого-педагогические чтения, консультации	13
5. Мониторинг	13-14
6. Смотры, конкурсы	14
7. Выставки	14
8. Акции	14-15
9. План работы "Школы профессионального мастерства"	15
10. План работы по повышению квалификации и профессионального мастерства	15-16
11. План работы методического кабинета	16-18
12.План работы по предупреждению дорожно-транспортного травматизма	18-20
13. Административно-хозяйственная работа	20-22
14. Инструктажи	22-23
15.Комплексный план медицинской работы	23-28
16. Контрольно-аналитическая деятельность	28-32
18. Работа с родителями	33-34
14.План совместной работы по преемственности МБДОУ д/с "Тополек" и МКОУ ЭСОШ	34-35
15.Традиционные акции и мероприятия, проводимые в ДОУ	35-36
16.План медико-педагогических совещаний	36-37
17. Летне-оздоровительная работа	37-39



ГОДОВОЙ ПЛАН
на 2015-2016 учебный год
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Москаленского
муниципального района Омской области детского сада «Тополек»

Реализация годовых задач: В Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад «Тополек» осуществляется 3 основных направления:

- сохранение и укрепление здоровья детей;
- внедрение ФГОС ДО в воспитательно-образовательный процесс в целях обновления системы дошкольного образования и достижения оптимального развития ребенка-дошкольника
- взаимодействие партнёрских отношений с родителями.

Ориентируясь на основное содержание деятельности ДООУ и ее направленность, а также на анализ конечных результатов прошедшего 2014-2015 учебного года, были скорректированы следующие годовые задачи:

Цель: Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование разносторонне развитой личности с учетом его физического, психического развития, индивидуальных возможностей и способностей в условиях введения ФГОС ДО.

Задачи:

1. Создать организационно-методические условия для внедрения ФГОС ДО в ДООУ, реализующую основную образовательную программу ДООУ в соответствии с Федеральными государственными стандартами к структуре основной образовательной программы ДООУ.
2. Создать в ДООУ условия для работы с детьми по экологическому воспитанию, совершенствуя воспитательно-образовательный процесс через интеграцию образовательных областей и все виды деятельности с учётом ФГОС ДО.
3. Создать условия для социализации детей дошкольного возраста в рамках реализации ФГОС ДО через социально-коммуникативное развитие, используя сюжетно-ролевую игру.
4. Привлечь родителей в образовательный процесс с целью создания партнёрских отношений через использование эффективных форм взаимодействия и сотрудничества.

Численный состав контингента воспитанников В МБ ДООУ детский сад "Тополек"- 110детей.

Режим работы учреждения:

- * с сентября по май – образовательно-воспитательный процесс;
- * с 01 августа по 31 августа – летняя оздоровительная деятельность;
- * рабочая неделя – пятидневная;
- * длительность пребывания детей –10,5 часов;
- * ежедневный график работы: с 7:30 до 18.00 часов.

Учебный день делится на три блока:

- I. Утренний блок (07.30 – 09.00) – совместная деятельность воспитателя и детей; самостоятельная деятельность детей.
- II. Развивающий блок (09.00 – 11.00) – организованное обучение в форме игр –НОД.
- III. Вечерний блок (15.30 – 18.00) – кружковая работа, игры – занятия, самостоятельная деятельность детей и совместная деятельность с воспитателем, работа с родителями.




2. План реализации годовых задач МБДОУ детский сад «Тополек»

Содержание деятельности	Тематика мероприятия	Сроки	Ответственный	Продукт
Годовая задача: 1. Создать организационно-методические условия для внедрения ФГОС в ДОУ, реализующую основную образовательную программу ДОУ в соответствии с Федеральными государственными стандартами к структуре основной образовательной программы ДОУ.				
Консультации	1. -Новое содержание дошкольного образования с ведением ФГОС. -Стратегические направления развития воспитания в системе образования. 2. Образовательная деятельность в режимных моментах с учетом ФГОС. 3. Интеграция образовательных областей в образовательной деятельности с детьми в условиях реализации ФГОС. 4. Организация предметно-развивающей среды в группах с учетом ФГОС. 5. «Основные виды детской деятельности, их соотношение с формами НОД» 6. «Организация взаимодействия ДОУ с родителями в соответствии с требованиями Стандарта» 7. Музыкальное воспитание дошкольников в аспекте ФГОС. 8. "Обновление образовательного процесса ДОУ в условиях ФГОС ДО" 9. "Реализация вариативной части ООП детского сада "Тополек"	сентябрь	Ст. воспитатель Романова Л.Н. Золотарёва В.Э. Малинова А.П. Мамонтова Н.А. Ордабаева Б.Т. Козлова Е.Г. Савченко Л.Н. Бондаренко Т.С.	Конспект
		октябрь		Конспект
		ноябрь		Конспект
		декабрь		Конспект
		январь		Конспект
		февраль		Конспект
		март		Конспект
		апрель		Конспект
		ноябрь		Конспект
сентябрь	Конспект			
Родительская конференция	Взаимодействие с родителями по подготовке детей к школе в аспекте ФГОС	октябрь	Бондаренко Т.С.	Папка
Анкетирование педагогов	Тема: Выявление профессиональных затруднений у педагога при переходе на ФГОС ДОУ.	Сентябрь	Ст. воспитатель	Анкеты+ анализ
Семинар-практикум	«Развитие кадрового потенциала в процессе внедрения ФГОС ДО»	декабрь	Ст. воспитатель	Конспект
Медико-педагогическое совещание	«Планирование образовательной деятельности в группах раннего возраста в соответствии с ФГОС»	Октябрь	Ст.воспитатель, воспитатель 1 мл.гр.	Протокол
Тематическая проверка	"Создание условий во внедрению ФГОС».	Декабрь	Комиссия	Справка
Открытые просмотры	Непосредственно организованная образовательная деятельность	Октябрь	Воспитатели ДОУ	Конспект
Сотрудничество	Собрания в группах, консультации,	В течение	Воспитатели	Протокол

С родителями	папки-передвижки	года	групп	
Работа методического кабинета	Корректировка ООП ДОУ Разработка тематических и перспективных планов Проведение мониторинга освоение программы и мониторинг развития детей Создание папок с постоянно пополняющимся материалом: «ФГОС дошкольного образования» «Планируем в соответствии с ФГОС» Приведение планирования образовательной деятельности в соответствие с требованиями ФГОС и ООП ДОУ	сентябрь В течение года	Ст.воспитатель Воспитатели ДОУ Старший воспитатель воспитатели ДОУ	Папки
Годовая задача 2. Создать в ДОУ условия для работы с детьми по экологическому воспитанию, совершенствуя воспитательно-образовательный процесс через интеграцию образовательных областей и все виды деятельности с учётом ФГОС ДО.				
Консультации	1.«Экология и музыка» (Козлова Е.Г.), 2.«Проведение экологических экскурсий в ДОУ» (Золотарёва В.Э.), 3. "Организация и проведение экспериментов с дошкольниками. (Савченко Л.Н.) 4. Содержание уголков экспериментальной деятельности" . (Мамонтова Н.А.) или «Использование оборудования на экологической тропе» (Мамонтова Н.А.) 5. «Азбука экологии на прогулках» (Малинова А.П.), 6.«Влияние эколого-развивающей среды на становление личности ребенка» (Романова Л.Н.) 7. Формы и методы экологического воспитания детей дошкольного возраста". (Ордабаева Б.Т.)	Сентябрь Октябрь	Воспитатели групп ДОУ	Конспект
Анкетирование родителей	Тема «Экологическое образование в семье».	октябрь	Ст. воспитатель	Анализ-справка
Тематический контроль	«Система экологического воспитания в ДОУ». "Формирование экологических знаний у детей дошкольного возраста."	1 ,2 неделя октября	Ст. воспитатель	Справка
Открытые показы НОД		октябрь Мамонтова Н.А. Золотарёва	Воспитатели групп ДОУ	Конспект



		В.Э. Козлова Е.Г. Малинова А.П. Савченко Л.Н.		
Педагогический совет №2	«Формирование экологических знаний у детей дошкольного возраста» <u>Цель :систематизировать уровень работы МБДОУ по осуществлению целенаправленной и систематической деятельности воспитанию экологической культуры дошкольников, формированию целостного взгляда на природу и место человека в ней.</u> 1. Выполнение решений педагогического совета №1 2. Сообщение на тему «Актуальность экологического воспитания дошкольников». Заведующий МБ ДОУ Петрова О.И. 3. Итоги тематической проверки. «Формирование экологических знаний у детей дошкольного возраста» Ст. воспитатель Бондаренко Т.С. 4. Результаты анкетирования родителей. Старший воспитатель Бондаренко Т.С. 5. Мозговой штурм «Знатоки экологии». Старший воспитатель Бондаренко Т.С. 6. Итоги презентации экологических проектов. Воспитатели возрастных групп. 7. Итог педсовета. Принятие решения.	Октябрь	Педколлектив	Протокол
Выпуск газеты для родителей	«Экология вокруг нас».	Сентябрь	Воспитатель Савченко Л.Н.+ воспитатели ДОУ	Газета
Конкурс творческих работ детей и родителей	«Мы в ответе за все живое, что есть на планете».	Сентябрь, 1-2 неделя октября	Воспитатели групп	Анализ+ справка
Консультации	«Учить детей любить и беречь	Октябрь,	Воспитатели	Конспект

 для родителей	родную природу»	ноябрь	групп	
Семинар-практикум для педагогов	Презентация экологических проектов.	10.09., 11.09., 2015г.	Воспитатели возрастных групп	Проекты
Работа методического кабинета	Оформление папки с постоянно пополняющимся материалом: «Экологическое воспитание детей дошкольного возраста» Создание картотеки проектов и опытов.	В течение 1 квартала	Ст.воспитатель Воспитатели групп	Папка Папка
Годовая задача 3: Создать условия для социализации детей дошкольного возраста в рамках реализации ФГОС ДО через социально-коммуникативное развитие, используя сюжетно-ролевую игру.				
Консультации для педагогов	1. "Роль сюжетно-ролевой игры в воспитании детей дошкольного возраста". "Актуальность проблемы речевого развития детей дошкольного возраста. (Ст. воспитатель Бондаренко Т.С.) 2. "Значение игр- занятий с предметами-орудиями в развитии детей младшего дошкольного возраста". (Романова Л.Н.) 3. "Развитие речи на основе сказок". (Савченко Л.Н.) 4. "Сюжетно-ролевые игры в детском саду". (Мамонтова Н.А.) 5. "Играем пальчиками и развиваем речь". (Ордабаева Б.Т.) 6. «Речевые игры, направленные на обогащение словаря детей - с практическим показом» . (Золотарёва В.Э.) 7. "Речь воспитателя- основной источник речевого развития ребёнка". (Козлова Е.Г.).	Март, февраль В течение месяца	Ст. воспитатель, Воспитатели ДОУ	Конспекты
Семинар-практикум	Современные технологии обучения сюжетно-ролевым играм в социализации дошкольников.	Март	Ст. воспитатель	Папки с материалом
Анкетирование родителей	Индивидуальные собеседования с родителями по проблемам в обучении и воспитании детей, изучение мотивов и	Сентябрь Апрель	Воспитатели	Анкеты



	потребностей родителей			
Конкурс педагогов	«Пересказ текста»	Март	Воспитатели	Анализ -карта
Тематические недели	Конкурс Чтецов	Февраль	Педколлектив ДОУ	План
Уголок для родителя	«Советы по словарной работе с детьми». «Что должен знать и уметь выпускник младшей (средней, старшей, подготовительной к школе) группы».	Февраль Март	Воспитатели возрастных групп	Подборка материалов
Проведение совместных праздников	«Золотая осень» « День Матери» «Здравствуй, Новый год» «Папа, мама, я - спортивная семья» «8 Марта» «До свидания, детский сад!»	Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль Март Май	Музыкальный руководитель, ст. воспитатель, воспитатели ДОУ	Сценарии
Совместное творчество	Выставки работ: «Осень золотая» «Новогодняя неделя» «Мастерская Дедушки Мороза» День добрых дел «Кормушка для птиц» «8 марта- женский день» «Защитники отечества»	Октябрь Декабрь Январь Март	Воспитатели групп, родители, воспитанники ДОУ	
Родительские гостиные	«Развитие мелкой моторики рук в домашних условиях и для чего она нужна...». "Развиваем пальчики- развиваем речь" «В гости к сказке» (театрализованные игры всей семьей)	Март Апрель	Воспитатели ДОУ	Конспект
Тематическая проверка	"Обогащение словарного запаса на НОД по речевому развитию.	Март	Ст. воспитатель	Справка



3. Организационно-управленческая деятельность.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Результат
1.	Изучение нормативных документов органов управления образованием.	В течение года	Заведующая ДОУ	исполнение приказов
2.	Совершенствование управленческого контроля	В течение года	Заведующая ДОУ	проведение контроля
3.	Совершенствование системы стимулирования участников образования ДОУ.	В течение года	Заведующая ДОУ	стимулирование участников ВОП
4	Производственные совещания: 1. Утверждение годового плана. 2. Здоровьесбережение детей и сотрудников.	Сентябрь Февраль	Заведующая ДОУ Петрова О.И. Заведующая ДОУ Петрова О.И.	Протоколы
	№1 1. Утверждение годового плана 2. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей.	Май	Медицинская сестра, старший воспитатель	Протоколы
	№2 1. Подготовка к зимнему сезону. 2. Отчет профорга о работе 3. Взаимодействие ДОУ с семьей.	Сентябрь	Заведующая ДОУ Петрова О.И.	Протоколы
	№3. 1. Подготовка и проведение новогоднего праздника. 2. Инструктаж по пожарной безопасности. 3. Разное	Ноябрь	Заместитель заведующей по АХР Жирнова О.Н. Заведующая ДОУ Петрова О.И.	Протоколы
	№4 1. Организация летней оздоровительной работы с детьми и сотрудниками. 2. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей. 3. 3. Анализ работы за учебный год.	Декабрь	Заместитель заведующей по АХР Жирнова О.Н. Заведующая ДОУ Петрова О.И.	Протоколы
		Май	М/с Заведующая ДОУ Петрова О.И.	Протоколы
			Заведующая ДОУ Петрова О.И.	

4. Организационно-методические мероприятия ДОУ

Формы организации	Тематика мероприятия	Срок проведения	Ответственный
Педагогические советы			
Педагогический совет №1	Организация воспитатель-но-образовательной работы ДОУ	30.08.2015 г.	м/с Рогова М.В. Ст. воспитатель



в 2015-2016 учебном году.
Цель: Подведение итогов летней оздоровительной работы. Утверждение плана работы ДООУ на 2015-2016 учебный год.

1. Итоги комплексной проверки готовности ДООУ к началу нового учебного года.
2. Задачи и перспективы развития ДООУ на 2015-2016 учебный год. Утверждение годового плана.
3. План работы по сохранению и укреплению здоровья детей на 2015-2016 учебный год.
4. План работы по взаимодействию с родителями на 2015-2016 уч. год.
5. План работы по повышению уровня квалификации педагогов: аттестация, самообразование, курсовая переподготовка.
6. Согласование сетки занятий и графиков работы в 2015-2016 учебном году.

Бондаренко Т.С.
Заведующая ДООУ
Петрова О.И.
м/с Рогова М.В.
Педколлектив

Педагогический совет №2

«Формирование экологических знаний у детей дошкольного возраста»
Цель : систематизировать уровень работы МДООУ по осуществлению целенаправленной и систематической деятельности воспитанию экологической культуры дошкольников, формированию целостного взгляда на природу и место человека в ней.

1. Выполнение решений педагогического совета №1
2. Сообщение на тему «Актуальность экологического воспитания дошкольников». Заведующий МБ ДООУ Петрова О.И.
3. Итоги тематической проверки.

«Формирование экологических знаний у детей дошкольного возраста» Ст. воспитатель

Октябрь

Заведующая Петрова О.И.
Ст.воспитатель
Педколлектив



	<p>Бондаренко Т.С. 4. Результаты анкетирования родителей. Старший воспитатель Бондаренко Т.С. 5. Мозговой штурм «Знатоки экологии». Старший воспитатель Бондаренко Т.С. 6. Презентация экологических проектов. Воспитатели возрастных групп. итоги 7. Итог педсовета. Принятие решения.</p>		
Педагогический совет №3	<p>«Итоговый педсовет за 1-е полугодие» 1. Анализ деятельности результатов достижений за 1 полугодие 2015-2016 учебного года. 2. Анализ результатов выполнения образовательной программы по образовательным областям за первое полугодие 2015-2016 учебного года. 3. Анализ результатов мониторинга по группам за первое полугодие 2015-2016 учебного года. 4. Итог педсовета. Принятие проекта решения.</p>	Январь	Заведующая Петрова О.И. Ст.воспитатель Педколлектив ДОУ
Педагогический совет №4	<p>Организация работы по созданию условий сюжетно-ролевой игры в ДОУ . Цель: актуализация проблемы организации и руководства сюжетно-ролевой игры детей. Задачи: 1) проанализировать систему работы по организации сюжетно-ролевой игры в ДОУ; 2) определить позитивные стороны деятельности ДОУ по данному направлению, проблемы и перспективы; 3) активизировать педагогов для обсуждения проблемы, побуждать к высказыванию своей точки зрения, к коллективному принятию решений педсовета. 1. Выполнение решений</p>	Март	Ст. воспитатель Педколлектив



	<p>педагогического совета №1</p> <p>2. Сообщение на тему «Современные подходы к руководству игрой».</p> <p>3. Анализ результатов сотрудничества ДОУ и семьи по созданию единого игрового пространства.</p> <p>4. Анализ уровня развития у детей игровых навыков в ДОУ.</p> <p>5. Мозговой штурм «Эффективные методы организации детей на игру».</p> <p>6. Итог . Разработка решения педсовета.</p>		
Педагогический совет №5	<p>Итоговый годовой отчётный педагогический совет</p> <p>1. Итоги состояния образовательной деятельности МДОУ за 2015-2016 учебный год</p> <p>2. Анализ работы с родителями</p> <p>3. Анализ оздоровительной работы за 2015-2016 уч. год. Анализ состояния здоровья детей и заболеваемости.</p> <p>4. Анализ профессионального роста педагогов (курсы переподготовки, аттестация, самообразование)</p> <p>5. Итог . Разработка решения педсовета.</p>	Май	Заведующая Петрова О.И. Ст. Воспитатель Педколлектив
Семинары, мастер-классы			
Семинар	<p>«Обновление образовательного процесса в соответствии с новыми нормативно-правовыми документами»</p> <p>1. ФГОС к структуре ООП дошкольного образования</p> <p>2. ФГОС к условиям реализации ООП дошкольного образования</p> <p>3. ООП ДОУ</p> <p>4. Стратегические направления развития воспитания в системе образования до 2025 года.</p>	Октябрь Декабрь Январь сентябрь	Ст. Воспитатель Воспитатели
Семинар-практикум	<p>«Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС »</p>	декабрь	Ст.воспитатель Воспитатели ДОУ



Семинар-практикум	"Эффективные методы организации детей на сюжетно-ролевую игру"	март	Воспитатели групп ДОУ Ст.воспитатель Воспитатели ДОУ
-------------------	--	------	--

Психолого-педагогические чтения, консультации

Консультации по организации здоровьесберегающего пространство как среды воспитания здорового ребенка.	- «Организация здоровьесберегающего пространства» - «Социальное здоровье детей» - «Игра – среда здоровьесбережения» - «Игры-экспериментирования в воспитании дошкольника как субъекта здоровьесберегающей деятельности» - «Влияние музыки на здоровье детей» - «Взаимодействие педагогов в процессе физкультурно-оздоровительной работы»	Октябрь Ноябрь Ноябрь Ноябрь Январь Январь	Ст. воспитатель Воспитатель ДОУ Муз. руководитель Козлова Е.Г. М.В. Рогова , м/с
---	---	---	---

Консультации по созданию организационно-методических условий для внедрения ФГОС в ДОУ	- «Непосредственно организованная образовательная деятельность» «Основные виды детской деятельности, их соотношение с формами НОД» «Планирование образовательной деятельности в режиме дня в соответствии с ФГОС»	В течение уч. года	Ст.воспитатель. Воспитатель ДОУ
---	---	--------------------	------------------------------------

5. МОНИТОРИНГ

№	Содержание	Сроки	Форма представления результата
1.	Мониторинг уровня усвоения знаний и умений детьми по всем образовательным областям.	Сентябрь 2015, Май 2016 год	Карта мониторинга
2.	Анализ адаптации и успеваемости выпускников ДОУ 2015 года по итогам первого полугодия и года	декабрь 2015 г., май 2016года	Справка к педсоветам № 3, №5
3.	Итоги адаптации детей первой младшей группы	Октябрь	Оформление листов

		2015г, январь 2016г	а аптации
4.	Диагностика готовности к школьному обучению.	Апрель-май 2016 г.	Папка+ Справка к педсовету № 5

6. Смотры, конкурсы

Смотр - конкурс на готовность групповой помещений к новому учебному году.	сентябрь	Воспитатели всех групп
Смотр - конкурс: « Информационная работа в приёмная»	сентябрь	Воспитатели групп
Смотр - конкурс на лучший экологический маршрут	сентябрь	Педколлектив
Смотр - конкурс на лучшее оформление группы и участка д/с к новогодним праздникам.	декабрь	воспитатели всех групп
Смотр - конкурс на лучший зимний участок.	январь	воспитатели всех групп
Конкурс на лучшую постройку из снега.	январь	Воспитатели групп
Фото -конкурс « Моя семья»	март	Воспитатели групп

7. ВЫСТАВКИ

Выставка «Осенняя пора, очей очарование...» Выставка поделок из природного материала и овощей «Волшебный сундучок осени» (конкурс детских рисунков и поделок).	Сентябрь- октябрь	воспитатели всех групп
Выставка поделок из природного бросового материала : «Воспоминания о лете».	октябрь	Воспитатели групп, родители
Выставка детских рисунков ко Дню матери..	ноябрь	воспитатели всех групп
Фотовыставка. «Осенний коллаж»	ноябрь	воспитатели всех групп
Изготовление семейных альбомов «Мой дом - моя крепость»	ноябрь	Воспитатели групп
Выставка художественного творчества « Мастерская Деда Мороза»	декабрь	воспитатели всех групп
Выставка художественного творчества «Папа может, папа может...»	февраль	воспитатели всех групп
Выставка художественного творчества: « Наши любимые мамочки и бабушки».	март	воспитатели всех групп
Выставка детских рисунков «Весна-красна»	апрель	воспитатели всех групп
Выставка художественного творчества: "Галерея Победы"	май	воспитатели всех групп
Выставка работ художественного творчества: «Чему мы научились за год».	май	воспитатели всех групп

8. АКЦИИ

Акция «Пристегнись!». Совместно с сотрудником ГИБДД. Дети раздают памятки родителям(водителям) о безопасной перевозке детей, в специальных пристегивающих устройствах.	сентябрь	Заведующий д/с, ст. воспитатель, инспектор ГИБДД
Акция «Здоровые дети- в здоровой семье»	сентябрь	Воспитатели групп+ст. медсестра
Акция "Подготовка участка и клумбы к зиме"	ноябрь	Экологическая полиция+

		руководитель
Акция "Подкормим птиц зимой"+ Изготовление кормушек	В течение зимнего периода	Экологическая полиция+ руководитель+ воспитатели групп+ родители+ школа
Акция "Чистое село"	май	Экологическая полиция+ руководитель+ воспитатели групп+ родители+ школа
Акция "Добрые дела"	В течение учебного года	Экологическая полиция+ руководитель+ воспитатели групп+ родители+ школа

9. План работы «Школы профессионального мастерства»

Цель: Ориентация деятельности педагогического коллектива дошкольного учреждения на совершенствование воспитательно-образовательного процесса.

№	Мероприятия	Срок	Ответственный	Результат
1	Консультация педагогов по организации образовательной деятельности в соответствии с ФГОС в группах ДОУ	В течение года	Ст.воспитатель	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов ДОУ
2	Ознакомление с положением о смотре-конкурсе «Воспитатель года-2016»	декабрь	Воспитатели ДОУ	положение, критерии оценивания
3	Участие в конкурсе «Воспитатель года-2016»	Декабрь	Воспитатели ДОУ	Оценивание по критериям
5	Организация открытых просмотров в группах ДОУ	В течение учебного года	Воспитатели ДОУ	Открытые НОД, анализ проведения

10. План работы по повышению уровня квалификации педагогов: аттестация, курсовая переподготовка, самообразование.

В 2015-2016 учебном году должны пройти аттестацию следующие педагоги:

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Должность	Год прохождения аттестации
2.	Бондаренко Татьяна Сергеевна	Старший воспитатель	2015, сентябрь
5.	Малинова Антонина Петровна	Воспитатель	2015, август



Педагоги ДОУ занимаются самообразованием. На 2015-2016 учебный год ими были выбраны следующие темы:

№	ФИО педагога	Тема самообразования	Практический выход
1.	Петрова Ольга Ивановна	Управление в ДОУ.	Отчёт –анализ УО
2.	Бондаренко Татьяна Сергеевна	Активные методы обучения в методической работе в ДОУ.	Выступление на педсовете, размещение материала в интернете.
3.	Мамонтова Наталья Александровна	Развитие коммуникативной деятельности через сказку в старшем дошкольном возрасте.	Участие в педчтениях, открытое НОД -РМО.
4.	Романова Людмила Николаевна	Формирование сенсорных способностей в младшем дошкольном возрасте через художественное творчество.	Выступление на семинаре, размещение материала в Интернете.
5.	Малинова Антонина Петровна	Театрализованная деятельность как средство эмоционального развития детей.	Открытое НОД -РМО, размещение материала в интернете.
6.	Золотарёва Валентина Эвальдовна	Развитие творческих способностей детей средствами театрализованного представления.	Открытое НОД-РМО, участие в во Всероссийском конкурсе "Воспитатель года-2016"
7.	Савченко Любовь Николаевна	Использование нетрадиционных методов рисования в работе с детьми дошкольного возраста.	Организация выставки, изготовление буклета, открытое НОД, размещение материала в Интернете.
8.	Ордабаева Валентина Анатольевна	Экологическое воспитание детей через разные виды деятельности.	Выступление на семинаре, размещение материала в Интернете.
9.	Козлова Елена Георгиевна	Использование мимических этюдов для развития творческих способностей детей дошкольного возраста	Театрализованное представление детей, публикация, размещение материала в интернете.

11. План работы методического кабинета

№	мероприятия	срок	Ответственный	Результат
1	Подбор пакета нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность педагогов	Сентябрь-октябрь 2015	Ст. воспитатель	Пакет нормативных документов
2	Реализация пакета программ, проектов МБДОУ детский сад "Тополек": - Основная общеобразовательная программа ДОУ; - Программа повышения квалификации педагогов; -Программа взаимодействия с семьей;	Сентябрь-2015- Май 2016	Заведующая ДОУ, ст. воспитатель, воспитатели ДОУ	Проекты программ



	-Программа преемственности в работе д/с и школы; -Экологический проект ДОУ			
3	Составление сетки занятий, графика работы специалистов. Определение тем по самообразованию.	Сентябрь 2015	Ст.воспитатель, воспитатели ДОУ	
4.	Оказание методической помощи воспитателям в разработке перспективных и календарных планов образовательной деятельности в группах в соответствие с ФГОС ДО.	В течение года	Ст. воспитатель	Технологические карты
5.	Разработка содержания уголков в группах ДОУ	Октябрь	Старший воспитатель	Методические рекомендации
6	Подготовка к участию в районных, городских выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях, размещение материала в Интернете.	По плану	Старший воспитатель	Материалы к конкурсам, метод. мероприятиям, НОД
7.	Обновление картотеки периодических изданий	В течение года	Ст. воспитатель	картотека
8.	Обновление наглядного материала по темам для занятий в группах	В течение года	Ст. воспитатель	Наглядный материал
9.	Оформление стендов и методических выставок «Планируем и работаем по ФГОС ДО»	В течение года	Ст. воспитатель	Материалы стендов и выставок
10.	Заполнение портфолио для аттестации педагогов	В течение года по плану	Ст. воспитатель	Аттестационный материал
11.	Анализ эффективности самообразовательной деятельности педагогов за учебный год	Май 2016	Ст. воспитатель	Аналитические материалы, папка "Портфолио воспитателя"
12.	Анализ уровня усвоения основных разделов программ воспитанниками ДОУ	Сентябрь, май	Ст.воспитатель	Аналитические справки, мониторинг

Работа с аттестуемыми педагогами:

- наблюдение образовательного процесса
- собеседование с аттестуемыми педагогами по нормативно-правовым документам
- открытые мероприятия, НОД аттестуемых педагогов
- оценивание профессионального мастерства педагога

Индивидуальная работа с педагогами, работающими в режиме педагогического поиска, по



методическим темам.

Индивидуальная работа с педагогами, представляющие интересы МБДОУ в конкурсах различного уровня.

12. План работы по предупреждению дорожно-транспортного травматизма

	Содержание работы	Срок	Ответственный	Результат
Организационно-методическая работа				
1.	Консультация для воспитателей «Организация работы с детьми по безопасности дорожного движения»	сентябрь	Старший воспитатель	Семинар
2.	Оформление уголков безопасности дорожного движения в группах	сентябрь	Воспитатели групп	Уголки по ПДД в группах
3.	Оформление выставки в методическом кабинете по ПДД	сентябрь	Старший воспитатель	Выставка методических пособий
4.	Разработка перспективных планов работы по ПДД в группах	Сентябрь	Воспитатели групп	Планы работы по ПДД
5.	Пополнение методического и дидактического комплекта по ПДД: - пополнение фонда детской литературы о дорожной азбуке; - разработка сценариев развлечений для детей по безопасности дорожного движения; - обновление наглядного и демонстрационного материала для обучения детей правилам дорожного движения; - создание презентаций по ПДД для занятий с дошкольниками; - приобретение плакатов по ПДД	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп,	Фонд детской литературы о дорожной азбуке. Сценарии развлечений. Конспекты НОД по ПДД, презентации.
6.	Организация и проведение развлечений для детей по ПДД.	1 раз в квартал	Музыкальный руководитель, воспитатели групп	Праздники, развлечения по ПДД
7.	Оперативный контроль «Работа педагога по формированию у детей знаний по ПДД»	ноябрь	Старший воспитатель	Карты контроля, отчет
8.	Подготовка и проведение тематической недели «Дети и дорога» с приглашением преподавателя из школы по ОБЖ	апрель	Ст. воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели групп	План проведения тематической недели
9.	Проведение диагностики уровня знаний детьми правил «Дорожной	май	Старший воспитатель,	Тесты,



	азбуки» (педагогическая диагностика)		воспитатели групп	вопросники
10.	Контроль организации работы с детьми по теме «Дорожная азбука»	1 раз в квартал	Ст. воспитатель	Карты контроля, отчеты
11.	Консультация для воспитателей «Организация игр-занятий по безопасности дорожного движения»	май	Старший воспитатель	Конспекты игр-занятий
Работа с детьми				
1.	Целевые прогулки: - 2 младшая и средние группы - старшие и подготовительная к школе группа	1 раз в квартал 1 раз в месяц	Воспитатели групп	Планы проведения прогулок
2.	Организация и проведение игр по ПДД в группах	ежемесячно	Воспитатели групп	Различные виды игр
3.	Чтение детской литературы по ПДД	В течение года	Воспитатели групп	Беседа по прочитанному
4.	Совместная деятельность с детьми по ПДД: «Профессия - водитель» (младшие) «Мы пассажиры» (средняя группа) «Мы знакомимся с улицей» (старшие)	октябрь	Воспитатели групп	Планы бесед
5.	Проведение развлечений, досугов: - «Светофорчик»- 2 младшая, средние группы; - Развлечение «Красный, желтый, зелёный»-старшая, подготовительная группы	Ноябрь Февраль	Старший воспитатель, , воспитатели групп, музыкальный руководитель	Сценарий развлечений, досугов
6.	Организация НОД по ПДД в группах	В течение года	Воспитатели групп	Планы НОД
7.	Выставка детских работ и рисунков по теме: Правила дорожного движения»	март	Воспитатели групп	Выставка детских работ и рисунков
8.	Проведение практических занятий с детьми старших и подготовительной к школе групп на территории школы под руководством преподавателя ОБЖ	Апрель, май	Воспитатели групп	Конспекты занятий
9.	Просмотр мультфильмов о безопасности движения на дороге	В течение года	Воспитатели групп	Диск с мультфильмами по теме
Работа с родителями				
1.	Консультации: «Знайте правила движения как таблицу умножения»,	Сентябрь	воспитатели групп	Консультация



	«Как переходить улицу с детьми»			
2.	Оформление папок-передвижек «Будьте внимательны на улице» «Выполняем правила дорожного движения» «Внимание – дети!» «Безопасность наших детей»	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп	Папка-передвижка
3.	Участие родителей в празднике «Красный, желтый, зеленый»	май	Музыкальный руководитель, воспитатели	Сценарий праздника

13. Административно-хозяйственная работа.

№	Мероприятия	Сроки	Ответств.	Результат
1	Производственное собрание «Правила внутреннего трудового распорядка»	сентябрь	профком	протокол
2	Работа по благоустройству территории.	сентябрь	заведующая МБДОУ	план развития МТБ
3	Маркировка мебели, подбор мебели в группы.	сентябрь	зам. зав. МБДОУ, м/с	маркировка мебели
4	Работа по обновлению и приобретению мебели и игрушек, пособий и оборудования в группы	В течение года	заведующая МБДОУ,	заявка
5	Приказ по организации питания в ДОУ, назначение ответственных лиц	сентябрь	заведующая МБДОУ	приказ
6	Оперативное совещание по подготовке ДОУ к новому учебному году.	сентябрь	заведующая МБДОУ	протокол
7	Организационные мероприятия по подготовке здания к работе в новом учебном году.	август-сентябрь	заведующая МБДОУ,	подготовка здания
8	Рейд комиссии по охране труда	октябрь	комиссия	акт
9	Подготовка групп к зиме	октябрь		подготовка групп
10	Подача заявок на курсы повышения квалификации	май	заведующая МБДОУ	заявка
11	Заседание комитета ОТ- результаты обследования здания и помещений	октябрь	комиссия	акт
12	Работа по обновлению мягкого инвентаря - шторы и т.п.	В течение года	заведующая МБДОУ	обновление инвентаря
13	Рейд по проверке санитарного состояния групп	В течение года	Комиссия, м/с	акт
14	Приказ и назначение ответственных по ОТ и ПБ	сентябрь	заведующая МБДОУ	приказ
15	Инвентаризация в МБДОУ списание малоценного и ценного	октябрь	Комиссия	акты списания

	инвентаря.			
16	Работа с документацией по нормативным документам	октябрь	заведующая МБДОУ	документация
17	Подготовка здания к зиме, оклейка окон, уборка территории	ноябрь	коллектив ДОУ	подготовка здания
18	Работа по привлечению дополнительных денежных средств на развитие ДОУ	В течение года	заведующая МБДОУ	финансирование
19	Проверка освещения МБДОУ, работа по дополнительному освещению	ноябрь		освещение ДОУ
20	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу	Октябрь, в течение года	м/с	план
21	Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов	В течение года	заведующая МБДОУ	локальные акты
22	Работа по оформлению ДОУ к Новому году.	декабрь	воспитатели, муз. руководитель,	оформление ДОУ
23	Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную	декабрь	Комиссия по ОТ	отчет
24	Работа в МБДОУ по эстетике оформления помещений	август	заведующая МБДОУ, ст.в.	рекомендации
25	Составление графиков отпусков, просмотр трудовых книжек и личных дел	декабрь	заведующая МБДОУ,	график отпусков
26	Производственное собрание по итогам проверки ОТ в декабре	январь	заведующая МБДОУ	протокол
27	Очистка крыш от снега. Ревизия электропроводки в ДОУ	январь	рабочий	работа по ТБ
28	Укрепление материально - технической базы ДОУ. Приобретение игрушек, оборудования.	В течение года	заведующая МБДОУ,	укрепление МТБ
29	Ревизия продуктового склада, контроль за закладкой продуктов	январь	заведующая МБДОУ, м/с	акт
30	Оперативное совещание по противопожарной безопасности	январь	зам. зав. по	совещание
31	Разработка и дополнения ООП программы ДОУ и уставных документов.	январь	заведующая МБДОУ,	документация
32	Рейд по ОТ и ТБ детей и сотрудников	февраль	комитет по ОТ	отчёт
33	Проверка выполнения правил СанПиНа. Требования к	февраль	м/с Рогова М.В.	анализ



	санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия. Профилактика гельминтозов.			
34	Состояние ОТ на пищеблоке	февраль	комиссия по ОТ	проверка
35	Проверка организации питания по правилам СанПиН	февраль	зав. ДОУ, ст. м/с, комиссия по ОТ и ТБ	акт
36	Работа по составлению и обновлению инструкций.	март	заведующая МБДОУ	инструкции
37	Составление сметной документации для выполнения ремонтных работ в весеннее - летний период	март		сметная документация
38	Анализ заболеваемости по каждому кварталу 2015-2016 уч. года	В конце каждого квартала	м/с	анализ
39	Рейд администрации и профкома по ОТ и ТБ	апрель	заведующая МБДОУ, председатель профкома	поверка ТБ и ОТ
40	Экологические субботники по уборке территории	май		субботники
41	Выполнение санэпидрежима	апрель	м/с	проверка
42	Работа по благоустройству территории (субботники)	Апрель-май		субботники
43	Оперативное совещание по итогам анализа питания ДОУ	апрель	заведующая МБДОУ	совещание
44	Работа по упорядочению номенклатурных дел	апрель	заведующая МБДОУ	документация
45	О переходе на летний режим работы	май	заведующая МБДОУ	информация
46	Озеленение участка ДОУ	май	коллектив	озеленения
47	Работа по привлечению дополнительных средств на проведение ремонтных работ к новому учебному году	май	заведующая МБДОУ	финансирование ДОУ
48	Анализ оздоровительной работы за год (распределение детей по группам здоровья, заболеваемость и т.д.)	май	м/с	анализ
49	Анализ накопительной ведомости	май	м/с	анализ
50	Благоустройство территории	май	коллектив ДОУ	благоустройство территории
51	Работа по оформлению нормативных документов	май	заведующая МБДОУ	документация



14. Инструктажи

№	Мероприятия	Дата выполнения	Ответственный	Результат
1	Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	сентябрь	Заведующий МБДОУ Петрова О.И.	инструктаж
2	ТБ на кухне. Работа с приборами в прачечной. Электромашины.	октябрь	зам. зав. по АХР Жирнова О.Н.	инструктаж
3	Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов.	ноябрь	Заведующий МБДОУ Петрова О.И..	инструктаж
4	Техника безопасности при проведении новогодних елок.	декабрь	Заведующий МБДОУ Петрова О.И.	инструктаж
5	Об охране жизни и здоровья детей в зимний период (лед, сосульки, возможность падения снега с крыши).	январь	Заведующий МБДОУ Петрова О.И.	инструктаж
6	Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия.	февраль	мед. сестра	инструктаж
7	О правилах внутреннего трудового распорядка.	март	Заведующий МБДОУ Петрова О.И..	инструктаж
8	Выполнение санитарно-эпидемиологического режима	апрель	мед. сестра	инструктаж
9	Соблюдение ТБ, санитарно-эпидемиологического режима в летний период.	май	Заведующий МБДОУ Петрова О.И. мед. сестра Рогова М.В.	Инструктаж

15. Комплексный план медицинской работы на 2015-2016 учебный год.

№ п/п	Мероприятия	Дата выполнения	Ответственный
	I. Организационные мероприятия		
1.	Осуществление контроля за утренним приёмом детей.	постоянно	м/с
2.	На каждого вновь поступившего ребёнка завести необходимую документацию.	постоянно	Заведующая ДОУ м/с
3.	Иметь сведения на отсутствующих детей, вести учёт отсутствующих в период эпидемиологического сезона, осуществлять преемственность с поликлиникой.	постоянно	м/с
4.	Контроль за своевременным прохождением медицинского осмотра сотрудниками	постоянно	Заведующая ДОУ
5.	В период оздоровительной кампании	июнь-август	Заведующая ДОУ



	осуществлять контроль за питанием детей		
6.	Оформить сан. бюллетень на случай инфекции	1 квартал	м/с
7.	Следить за правильным и своевременным ведением медицинской документации	постоянно	м/с
8.	Осмотр детей старше 3-х лет 1 раз в 6 мес.	в течение года	м/с
9.	Антропометрия детей с 3-х лет 2 раза в год	сентябрь-март	м/с
10.	Осмотр детей согласно графику, ведение документации	апрель-май	м/с
11.	Оценка физического состояния детей, распределение по группам здоровья и физкультурным группам	2 раза в год	м/с
12.	Ежемесячно составлять план профилактических прививок детям. Своевременно оформлять длительные и постоянные мед. отводы, не допускать без причины не привитых детей.	постоянно	м/с
13.	Проводить реакцию манту и БЦЖ согласно плану, по графику. Детей, имеющих отклонения, своевременно отправлять к фтизиатру.	постоянно	м/с
14.	Ежемесячно сдавать отчёты по прививкам в поликлинику, проводить сверку с картотекой.	постоянно	м/с
15.	Ежемесячно, поквартально проводить анализы работы б заболеваемость, посещаемости, прививочная работа, пропуски по болезни, с последующим обсуждением	в течение года	м/с
16.	Еженедельный осмотр на педикулёз, своевременная профилактика	постоянно	м/с
17.	Обследование детей на энтеробиоз	1 раз в год согласно графику	м/с
18.	Постоянно поддерживать набором медикаментов противошоковую аптечку	постоянно	м/с
19.	Диспансеризация детей.	май, июнь	м/с
20.	Оздоровление детей, состоящих на диспансерном учёте.	ежедневно	м/с
2.	Профилактика травматизма. Осмотр оборудования в группах, на площадках	постоянно	м/с
23.	Соблюдение противопожарных мероприятий.	постоянно	м/с
	II. Противозидемическая работа.		
1.	Поддерживать на высоком уровне санитарное состояние групп, классов, пищеблока.	в течение года	м/с
2.	Строго соблюдать хлорный режим, температурный режим, режим проветривания, маркировку мебели, освещенность.	в течение года	м/с
3.	Постоянный контроль за качеством привития детям гигиенических навыков.	постоянно	м/с
4.	Длительность пребывания детей на прогулке 2	постоянно	м/с



	раза в день		
5.	Своевременная изоляция заболевшего ребёнка.	постоянно	м/с
6.	Контроль за гимнастикой, оздоровительным бегом, физкультурными занятиями, одеждой по сезону.	постоянно	м/с
7.	Следить за чистотой белья, полотенец в группе.	постоянно	м/с
8.	Для питания детей использовать кипячёную воду.	постоянно	м/с
9.	Санитарно-просветительская работа по профилактике эпидемий с родителями и детьми.	в течение года	м/с
	III. Питание детей		
1.	Ежедневный контроль за пищеблоком.	постоянно	м/с
2.	Соблюдение технологии приготовления пищи.	постоянно	м/с
3.	Контроль за соблюдением сроков реализации скоропортящихся продуктов и готовой продукции.	постоянно	м/с
4.	Проверка закладки продуктов, выхода блюд.	постоянно	м/с
5.	Проверка санитарного состояния продуктового склада, товарное хозяйство, холодильной камеры, маркировка посуды.	постоянно	м/с
6.	Работа с документами по питанию: меню, накопительная ведомость, контроль за выставлением контрольных блюд.	постоянно	м/с
7.	Дополнить недостающие информационно-технологические карты приготовления блюд.	сентябрь-декабрь	м/с
8.	Контроль за раздачей пищи с пищеблока по группам /норма веса; объем блюд/	ежедневно	м/с
9.	Контроль за раздачей пищи в группах /объем порций; норма веса/	ежедневно	м/с
10.	Ежедневная витаминизация витамином «С» 3-его блюда /компота/	ежедневно	м/с
11.	Контролировать сервировку стола.	постоянно	м/с
	IV.Профилактика ОЖКЗ		
1.	Контролировать дез. режим, правильное использование твёрдого и мягкого инвентаря.	постоянно	м/с
2.	Контроль за утренним приёмом детей	постоянно	м/с
3.	Опрос персонала по эпид. и сан. режиму.	постоянно	м/с
4.	Своевременная изоляция заболевшего ребенка из группы	постоянно	м/с
	V. Физическое воспитание детей		м/с
1.	Ежедневно утренняя гимнастика, летом на воздухе, зимой в облегчённой одежде босиком по плану. Регулярные занятия физической культурой по сетке каждой возрастной группы. Оздоровительный бег для детей старших и подготовительных групп.	постоянно	Воспитатели ДОУ



2.	Зимой использование лыжной подготовки, катания на санках с горы, на коньках с родителями.	зимнее время	воспитатели,
4.	Проведение бесед с родителями по физическому воспитанию детей, закаливанию	в течение года	м/с
5.	Подбор мебели по росту ребёнка	сентябрь-март	м/с
	VI. Лечебно-оздоровительные мероприятия		
1.	Своевременно брать на учёт «ЧБ» детей, составлять индивидуальные планы оздоровления: сезонной профилактики, восстановительного лечения 2 раза в год.	постоянно	м/с
2.	Проводить анализ оздоровления детей за год, результаты обсуждать на производственных совещаниях и педсоветах	в течение года	м/с
3..	Утренняя гимнастика	ежедневно	м/с
4..	Подвижные игры на прогулке	постоянно	м/с
	VII Санитарно-просвет. работа с воспитателями		
1	Педагогический совет №1	сентябрь	м/с
2	Подготовка к новому учебному году: - маркировка мебели по росту - инструктажи по охране жизни и здоровья детей - адаптация детей к д/с	сентябрь	м/с
3	Утренний прием: - профилактика заноса инфекционных заболеваний в ДОУ	октябрь	
4	Консультации: - Значение витаминов для здоровья ребенка. - Роль закаливания в сохранении и укреплении здоровья дошкольников.	октябрь	м/с
5	Проведение бесед с воспитателями и младшими воспитателями о борьбе и предупреждении педикулеза	ноябрь	м/с
6	Инструктажи на тему: - правила мытья игрушек - проветривание в помещениях группы - температурный режим в группе	ноябрь	м/с
7	Профилактика нарушений осанки, плоскостопия, сколиоза	декабрь	м/с
8	Мероприятия по профилактике ОРВИ и гриппа. Вакцинация против гриппа	декабрь	м/с
9	Воспитание культурно-гигиенических навыков у детей.	февраль	м/с
10	Гигиенические требования, внешний вид. Правила прохождения мед. осмотра.	февраль	м/с



11	Основы правильного питания детей. Сервировка стола.	апрель	
13	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей: - ядовитые грибы и растения - солнечный и тепловой удар - профилактика травматизма - отравления и ожоги	май	м/с
14	Педагогический совет №5	май	м/с
15	Знакомство с планом летней оздоровительной работы	июнь	м/с
	с младшими воспитателями		
1	Гигиенические требования, внешний вид	сентябрь	м/с
2	Санитарно-эпидемиологический режим ДОУ	сентябрь	м/с
3	Питание детей. Объем блюд.	сентябрь, апрель	
4.	Маркировка инвентаря, соблюдение правил маркировки	октябрь, март	м/с
5	Правила мытья посуды, обработка ветошей	октябрь, февраль	м/с
6	Санитарные требования и проведение текущей и генеральной уборок.	октябрь, март	м/с
7	Хранение уборочного инвентаря.	ноябрь, май	м/с
8	Карантинные мероприятия при вирусной инфекции	ноябрь	м/с
10	Правила смены постельного белья, полотенец. Хранение и маркировка.	декабрь	м/с
11	Личная гигиена сотрудников. Требования к прохождению мед. осмотров.	февраль	м/с
12	Обработка квачей, разведения дез. раствора, его хранение.	март, октябрь	
	с работниками пищеблока		м/с
1	Обработка помещений после приготовления блюд из кур	август, январь, апрель	м/с
2	Текущая уборка пищеблока	октябрь, февраль, май	м/с
3	Обработка сырых яиц	март, сентябрь	м/с
4	Требования к приготовлению запеканок	ноябрь, январь, май	м/с
5	Требования к приготовлению мясных котлет, биточков, рулетов	октябрь, март, июль	м/с
6	Обработка овощей	май, август, ноябрь	м/с
7	Генеральная уборка на пищеблоке	февраль, июнь, октябрь	м/с
8	Маркировка посуды на пищеблоке	февраль, сентябрь	м/с
9	Режим мытья плит, духовок, столовых	декабрь, апрель	м/с



	приборов, посуды		
10	Требования к приготовлению гарниров.	февраль, ноябрь	м/с
11	«С» - витаминизация питания	сентябрь	м/с
12	Гигиенические требования к сотрудникам, требования к прохождению медосмотра сотрудниками	август, февраль	м/с
13	Обработка мяса	октябрь, март	м/с
14	Правила раздачи пищи	сентябрь, февраль	м/с
	с родителями		м/с
1	Период адаптации ребенка в д/с	сентябрь	м/с
2	Организация режима дня детского учреждения	октябрь	м/с
3	профилактика простудных и инфекционных заболеваний	ноябрь	м/с
4	Воспитание КГН у детей, внешний вид, состояние ногтей, наличие носовых платков у детей	декабрь	м/с
5	профилактика чесотки, педикулеза	октябрь	м/с
6	Одежда по погоде	январь	м/с
7	Тепловой и солнечный удар. Оказание первой помощи.	май, июнь	м/с
9	Правильное питание детей.	июнь	м/с
10	Прогулки, гимнастики, походы - обязательные для развития детского организма.	апрель	м/с
11	Как быть здоровым душой и телом.	май	м/с
12	Питание ослабленных и часто болеющих детей.	декабрь	м/с
13	Организация и проведение закаливающих процедур.	январь	м/с

16. Контрольно-аналитическая деятельность

Цель: Реализовать годовые задачи педагогического коллектива через различные формы и виды контроля.

№	мероприятия	сроки	ответственные	результат
1	Заполнение экспертных карт оценивания профессиональной компетентности педагогов. Построение стратегии карьерного роста педагогов всех квалификационных категорий.	сентябрь	старший воспитатель	экспертные карты
2	Организация и анализ результатов мониторинга освоения программы и мониторинга развития детей	сентябрь, май	старший воспитатель	сводные данные по образовательному мониторингу и мониторингу развития (таблица)
3	<u>Контроль за реализацией программ и планов:</u> -Программа развития ДОУ до 2020 г.	в течение года	зав. ДОУ	аналитическая справка



- Программа здоровьесбережения
- План преемственности в работе ДОУ и МКОУ СОШ
- План взаимодействия с семьями воспитанников
- Проект по экологической тропе

4

Оперативный контроль:

1. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка
2. Готовность групп и кабинетов к новому учебному году.
3. Организация предметно-развивающей среды
4. Проведение мониторинга в ДОУ.
5. Планирование образовательной деятельности в группах
6. Создание базы данных о семьях воспитанников
1. Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей.
2. Соблюдение режимных моментов
3. Использование методов и приемов активизации детей в образовательной деятельности в соответствии с возрастом.
4. Организация образовательной деятельности в течение дня.
5. Сформированность у детей навыков самообслуживания.
6. Формы работы с детьми в преддверии праздника.
7. Проведение родительских собраний в группах.
1. Организация игровой деятельности в группах, соответствие возрасту детей
2. Реализация задач области «Социально-коммуникативное развитие»
3. Работа педагога по формированию у дошкольников знаний о правилах дорожного движения, пожарной безопасности.
4. Подготовка к НОД.
5. Качества организации и проведения непосредственно организованной деятельности
6. Материал по самообразованию
1. Выполнение должностных инструкций.

Сентябрь
Октябрь
Ноябрь
Декабрь
Январь
Февраль
Март
Апрель
Май

Заведующая МБ
ДОУ,
старший
воспитатель

Карты оперативного
контроля,
индивидуальные карты
педагогов,
отчеты.



2. Организация физкультурных занятий и гимнастик.
3. Рациональность и эффективность организации хозяйственно-бытового труда во всех возрастных группах (дежурство, поручения, коллективный труд)
4. Система работы с детьми в уголке природы
5. Организация ручного труда в группах.
1. Организация с детьми подвижных и спортивных игр в режиме дня.
2. Соблюдение режима дня и организация работы группы с учетом специфики сезона, дня недели общего настроения детей.
3. Эффективность утренней гимнастики и упражнений после дневного сна.
4. Проведение закаливания, разумное сочетание его видов.
5. Двигательная активность в режиме дня.
6. Сформированность КГН у детей.
7. Реализация задач области «Физическое развитие»
8. Проведение родительских собраний в группах
1. Условия в группах для самостоятельной художественной деятельности детей.
2. Оценка звуковой культуры и грамматического строя речи детей в соответствии с возрастом.
3. Оценка уровня готовности детей подготовительной к школе группы к обучению грамоте (по разделу программы).
4. Реализация задач области «Речевое развитие»
1. Подготовка и проведение целевых прогулок и экскурсий при ознакомлении детей с окружающим миром.
2. Проверка знаний детей о растительном мире и неживой природе.
3. Проверка знаний детей о животном мире.
4. Выполнение раздела программы



	<p>«Ориентировка в пространстве и во времени» во всех возрастных группах.</p> <p>5. Реализация задач области «Познавательное развитие»</p> <p>6. Содержание материала по исследовательской деятельности.</p> <p>1. Социально-психологический климат в коллективе</p> <p>2. Реализация задач области «Художественно-эстетическое развитие»</p> <p>3. Анализ навыков детей в конструировании (в соответствии с программой)</p> <p>4. Анализ навыков и умений при выполнении ОВД.</p> <p>5. Уровень сформированности у детей интереса к изобразительной деятельности (по итогам бесед с детьми, родителями, воспитателями)</p> <p>1. Планирование образовательной деятельности в группах ДОУ</p> <p>2. Взаимодействие с семьями воспитанников</p> <p>3. Выполнение режима дня в соответствии с сезоном.</p>			
5	<p><u>Систематический контроль</u></p> <p><input type="checkbox"/> Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей</p> <p><input type="checkbox"/> Планирование и организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС</p> <p><input type="checkbox"/> Результаты медицинского осмотра детей</p> <p><input type="checkbox"/> Проведение оздоровительных мероприятий с детьми в режиме дня</p> <p><input type="checkbox"/> Организация питания</p> <p><input type="checkbox"/> Выполнение режима дня</p> <p><input type="checkbox"/> Выполнение санэпидрежима</p> <p><input type="checkbox"/> Вопросы преемственности в работе детского сада и школы</p> <p><input type="checkbox"/> Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка</p> <p><input type="checkbox"/> Техника безопасности</p> <p><input type="checkbox"/> Сохранность имущества</p> <p><input type="checkbox"/> Укрепление материальной базы</p> <p><input type="checkbox"/> Финансово-хозяйственная</p>	<p>Постоянно</p> <p>1 раз в месяц</p> <p>1 раз в квартал</p>	<p>Заведующая МДОУ</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Медсестра</p>	<p>Отчеты, индивидуальное собеседование, аналитические справки</p>



	<p>деятельность</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Анализ заболеваемости <input type="checkbox"/> Выполнение натуральных норм питания <input type="checkbox"/> Выполнение плана по детодням <input type="checkbox"/> Проведение физкультурных досугов, развлечений <input type="checkbox"/> Состояние документации в группах <input type="checkbox"/> Выполнение решений педсовета <input type="checkbox"/> Документация и отчетность подотчетных лиц <input type="checkbox"/> Снятие остатков продуктов питания <input type="checkbox"/> Уровень педагогического мастерства и состояние воспитательно-образовательного процесса у аттестуемых воспитателей в текущем учебном году. <input type="checkbox"/> Подведение итогов смотров и конкурсов <input type="checkbox"/> Участие в работе методических объединений <input type="checkbox"/> Анализ детской заболеваемости <input type="checkbox"/> Уровень проведения родительских собраний во всех возрастных группах <input type="checkbox"/> Выполнение программы за квартал <input type="checkbox"/> Выполнение воспитателями рекомендаций аттестации и самообразования 			
6.	<p><u>Тематический контроль:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Готовность групп и кабинетов к новому учебному году» 2. «Создание условий для внедрения ФГОС ДО» 3. «Организация работы по здоровьесбережению в ДОУ» 4. «Эффективность воспитательно-образовательной работы по организации познавательной-исследовательской деятельности, экологическому воспитанию в ДОУ» 5. Организация сюжетно-ролевых игр (наличие оборудования, соответствие игрового сюжета возрасту детей, игровые навыки у детей). 	<p>Сентябрь Ноябрь Декабрь Март</p>	<p>МБ ДОУ заведующая, ст. воспитатель</p>	<p>приказ, аналитические материалы, управленческое решение</p>
7.	<p><u>Итоговый контроль</u> Подведение итогов за 1 полугодие и за 2015-2016 учебный год</p>	<p>Январь, май</p>	<p>зав. ДОУ, ст. воспитатель ст.м/с,</p>	<p>отчеты, анализ работы по направлениям, данные итоговых контрольных</p>

**17. Работа с родителями**

Мероприятия	Сроки	Ответственные
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Пополнение банка данных о семьях воспитанников ➤ Заключение договоров с родителями (законными представителями) 	Сентябрь- октябрь В течение года	Заведующая д/с Заведующая д/с
<p><u>Общие родительские собрания</u></p> <p>1. Задачи воспитательно-образовательной деятельности на год</p> <p>2. Выполнение годовых задач учебного года</p>	Сентябрь Май	Заведующая д/с, старший воспитатель Заведующая д/с, старший воспитатель
<p><u>Групповые родительские собрания</u> согласно плану</p>		Воспитатели групп
<p><u>Консультации</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Адаптация детей к условиям детского сада ➤ Консультации для родителей по основным направлениям работы ДОУ, проблемным вопросам (в соответствии с планом работы с родителями в группах) 		Воспитатель 1 младшей группы
<p><u>Конкурсы, выставки</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ конкурс поделок из природного материала «Осенняя ярмарка» ➤ конкурс «Лучший участок» ➤ конкурс рисунка «Портрет мамы» ➤ конкурс "Новогодняя фантазия" ➤ конкурс зимних построек на участках ➤ фотовыставка «Такие разные мальчишки» ➤ фотовыставка «Вместе с мамой» ➤ фотовыставка «Смеемся вместе» ➤ творческая выставка поделок, коллажей, рисунков «День Победы». 	Сентябрь Сентябрь Ноябрь Декабрь Декабрь Февраль Март Апрель Май	
<p><u>Работа с родителями по благоустройству территории</u> Акции добрых дел</p>	Май	
<p><u>Оформление наглядной информации</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Информирование родителей 		



об успехах детей на постоянно действующих стендах «Наши успехи»	В течение года Ежемесячно	Воспитатели групп
---	-------------------------------------	-------------------

**18. План совместной работы
МКДОУ «Тополёк» и МКОУ ЭСОШ по преемственности
воспитательно-образовательного процесса**

Цель: Продолжать работу по преемственности детского сада и школы. Продолжать сотрудничество с педагогическим коллективом школы, совершенствовать уровень образования с новым подходом к формам и методам воспитания и образования.


№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Собеседование с воспитателями старшей, подготовительной групп. Уровень сформированности психологических процессов и личностных качеств.	сентябрь	Старший воспитатель
2.	Взаимопосещение открытых уроков в школе и НОД в детском саду.	В течение года	Воспитатели старших групп и учителя начальных классов
3.	Воспитывать у детей интерес к школе. Познакомить их с понятием «школа». С этой целью проводить следующую работу: <ul style="list-style-type: none"> • тематические беседы, • сюжетно-ролевая игра «Школа» • знакомство со зданием школы, мастерской, библиотекой, компьютерным классом. • праздники «До свиданья, детский сад!», «День Знаний» • экскурсии в течение года 	В течение года	Воспитатели старших и подготовительных групп
4.	Консультация учителя начальных классов для воспитателей, родителей на тему: «В первый класс - первый раз» об актуальных вопросах воспитания и обучения детей дошкольного и младшего школьного возраста.	в течение года	Учителя начальных классов
5.	Проведение диагностики готовности детей подготовительной группы к школьному обучению	Апрель, май	Старший воспитатель Воспитатель подготовительной группы
6.	Прививать детям нравственно-волевые качества, необходимые для обучения в школе: дисциплинированность, ответственность.	Постоянно	Воспитатели групп



7.	Мониторинг бывших выпускников детского сада.	Май	Отчет по успеваемости детей 1 и 2 класса школы, бывших выпускников детского сада.
8.	Круглый стол : "На пороге школы" (встреча с учителем в детском саду на родительском собрании). (Рассказ учителя о требованиях к детям о правилах поведения на уроках, в классе. Знакомство с программами обучения и методиками начальной школы.)	Март	Заведующий д/с, ст. воспитатель, учитель начальных классов.

19. Традиционные акции и мероприятия, проводимые в ДОУ.

№	Мероприятия	Ответственные	Сроки
1	«День Знаний»	Муз. руководитель Ст.воспитатель	1 сентября
2.	«Осень наступила»	Воспитатели ДОУ, муз. руководители ст.воспитатель	октябрь
3.	Выставка рисунков «Золотая осень»	Воспитатели групп	октябрь
4.	Осенний марафон	Муз. руководитель, Старшие группы	сентябрь
5.	День матери	Воспитатели, муз. руководитель, ст.воспитатель	ноябрь
6.	Выставка рисунков «Зимушка хрустальная»	Воспитатели групп	декабрь
7.	«Праздник елки» (новогодние утренники)	музыкальные руководитель, воспитатели групп, ст.воспитатель	декабрь
9	Неделя здоровья	м/с Все группы	декабрь
10	Неделя отца « Мой папа самый лучший»	воспитатели	февраль
11	Выпуск газеты «Дружная семейка»	воспитатели	ежеквартально
12	«Мамин праздник» (утренники, посвященные 8 Марта)	музыкальный руководитель, воспитатели групп, ст.воспитатель	март
13	Выставка рисунков «Мамин день»	Воспитатели групп	март
15	Неделя матери «Мамы разные нужны, мамы разные важны»	Воспитатели	март
16	Выставки совместного творчества детей и родителей	Родительский комитет, воспитатели групп	сентябрь, декабрь, февраль, март
17	Весёлые старты	Муз. руководитель,	январь



		Старшие группы	
18	Тематическая неделя «Дети и дорога» Выставка рисунков «Правила дорожные знать каждому положено!» Беседы по ПДД Встреча с инспектором ГИБДД	воспитатели зав. ДОУ	апрель
19	Выставка рисунков «Осторожно, огонь!»	Воспитатели ДОУ	Апрель
20	Родительская конференция	Ст. воспитатель, воспитатели ДОУ	Октябрь
21	День Победы	Группы: старшая, подготовительная	Май
21	Выпускной бал	Группа подготовительная.	Май
22	День защиты детей (концерт)	музыкальный руководитель	1 июня
23	Конкурс рисунков на асфальте «Пусть всегда будет солнце»	Воспитатели групп	1 июня
24	«Красный, желтый, зеленый»	Воспитатели ДОУ	июль

20. Тематика медико-педагогических совещаний на 2014-2015 уч.год

Медико-педагогическое совещание №1.

« Анализ оздоровительной работы; анализ адаптационного периода и обсуждение плана работы на первый квартал»:

- 1.1. - анализ заболеваемости за в каждой группе и по саду в целом;
- разработка и введение оздоровительных мероприятий по каждой группе: определение режима занятий, их длительности, перерывов между занятиями; определение режимов проветривания, закаливающих процедур для каждой группы; выполнение режимных моментов "пробуждение от сна".
- зачитывание справок по контролю за питанием и закаливанием в летний период;
- консультация для воспитателей «режим дня- основа здорового образа жизни».
- 1.2. - анализ адаптации;
- анализ заболеваемости в адаптационный период в младшей группе;;
- социальный портрет группы.

Медико-педагогическое совещание №2.

1). «Анализ оздоровительной работы за 1 квартал»;

2). «Выделение приоритетных направлений в работе с детьми на 2 квартал.

- 2.1.- анализ заболеваемости за 1 квартал в каждой группе и по детскому саду в целом;
- результаты контроля за питанием и закаливанием за 1 квартал.
- утверждение оздоровительных мероприятий по сезону, закаливающих процедур для каждой группы;
- консультация для всех педагогов на тему «Упражнения и подвижные игры на свежем воздухе в мл. и ст. группах»;
- 2.2.- анализ работы с детьми и семьей за 1 квартал: одежда по сезону, посещаемость.
- планирование работы с детьми и семьей на 2 квартал;
- результаты контроля за культурно-гигиеническими навыками детей за 1 квартал.

Медико-педагогическое совещание №3.

«1). Анализ заболеваемости за 2 квартал; Выделение приоритетных направлений в работе с детьми и семьей на 3 квартал»:



- 3.1. - анализ заболеваемости за 2 квартал по группам и по детскому саду в целом;
 - анализ воспитателей об организации двигательной активности на прогулке (проведение подвижных игр на прогулке по плану);
 - утверждение оздоровляющих процедур для каждой группы на 3 квартал;
 - зачитывание справок по контролю за питанием и закаливанием.
 3.- планирование работы с детьми и с семьёй на 3 квартал;

Медико-педагогическое совещание №4.

«1). Анализ заболеваемости за 3 квартал; 2). Выделение приоритетных направлений в работе с детьми на 4 квартал»:

- 4.1. - анализ заболеваемости детей за 3 квартал и за учебный год по каждой группе и детскому саду в целом;
 - анализ оздоровительных мероприятий, их эффективность, систематичность в течение года: одежда по сезону, посещаемость.
 - анализ выполнения программных задач по физическому воспитанию во всех группах за 3 квартал и уч. год;
 - анализ организации оздоровительной работы на прогулках в течение года: подвижные игры на свежем воздухе;
 - утверждение оздоровляющих мероприятий на 4 квартал;
 - зачитывание справок по контролю за питанием и закаливанием;
 - отчёт медсестры о работе за год.
 4.2. - планирование работы с семьёй на 4 квартал;
 - консультация для воспитателей вновь поступивших детей «Как помочь ребёнку в период адаптации?»»

21. Летне- оздоровительная работа в воспитательно-образовательном процессе МБ ДОУ детский сад "Тополек".

Мероприятия	Срок проведения	Ответственные
Неделя летних миниатюр Задачи: организовать веселый досуг; активизировать мыслительную деятельность; развивать дружеские взаимоотношения	3 неделя июля	Воспитатели
День веселого ветерка (изготовление игрушек, для игр с ветром)		
День песка (песочные постройки, рисунки на песке, смотр песочных дворики)		
День загадок (рисунки- загадки, пластилиновые загадки)		
Игровая карусель «У Лукоморья дуб зеленый» (ко дню рождения А.С. Пушкина)		
Неделя «Моя Родина- Россия» Задачи: формировать понятие Родины как места, где родился человек, и страны, где он живет, славу и богатство, которой должен беречь и приумножать	4 неделя июля	Воспитатели, музыкальный руководитель
Беседа с детьми «Мой дом- моя страна»		
Выставка рисунков «Я живу в России»		
Конкурсная программа для девочек «Мисс Королева»		
Конкурсная программа для мальчиков «Мисс джентельмен»		



Музыкально- спортивный праздник, посвященный Дню независимости России, «Наша Родина – Россия»		
Неделя грамотного пешехода Задачи: развивать у детей самостоятельность и ответственность; воспитывать осознанное отношение к правилам и нормам поведения на дороге в различных дорожных ситуациях	1 неделя августа	Воспитатели, музыкальный руководитель
Прогулка к перекрестку		
Познавательные игры по правилам безопасности «Красный, желтый, зеленый»		
Музыкально – спортивное развлечение «Правил дорожных на свете немало»		
Неделя радости Задачи: создать положительный эмоциональный настрой» формировать ощущение собственного успеха; доставить детям радость от участия в концерте	2 неделя августа	Воспитатели, музыкальный руководитель
Музыкальная логоритмика		
Организация музыкально – дидактических игр, хороводов, конкурсов		
Знакомство с творчеством В. Шаинского. Слушание, пение, инсценировка песен		
Конкурс на лучшего певца		
Игровая программа «А нам не скучно!»		
Неделя здоровья Задачи: формировать у дошкольников интерес к физической культуре и потребность в здоровом образе жизни		
День для тебя (Никто не заботится о тебе лучше, чем ты сам)		
Развлечение «День чистюль»	3 неделя августа	Воспитатели
Физкультурное развлечение «Мама, папа, я- спортивная семья!»		
Неделя искусства Задачи: воспитывать эмоциональный отклик на произведения искусства; развивать творчество, фантазию; предоставить детям возможность выразить свои чувства, проявить творчество	4неделя августа	Воспитатели
День живописи		
Конкурс юных художников «В каждом рисунке-солнце». Рисование цветными мелками на асфальте		
Театрализованное представление «Посиделки у Марьи- искусницы»		
Спортивная неделя Задачи: Развивать основные спортивные качества- силу, ловкость, быстроту, выносливость, координацию движений, гибкость	4 неделя августа	Воспитатели
Игра – занятие «Мой веселый звонкий мячик»		
День скакалки «Попрыгай-ка!»		



Физкультурный досуг «Спортландия»				
Неделя радостной встречи со сказкой Задачи: развивать творческие способности и эмоциональную сферу ребенка через знакомство с произведениями русского фольклора	2 неделя июля	Воспитатели		
Литературная викторина «По сказочным страницам»				
Кукольный театр				
Изготовление атрибутов для театрального представления				
День кино				
Театрализованное представление «Мир полон сказок и чудес»				
Пешеходная прогулка на природу				
Активный отдых и наблюдения в природе				
Игра- путешествие до пункта назначения с использованием маршрутных листов				
Спортивный досуг «Дышит лето ветерком, на прогулку мы идем»				
Экологическая неделя Задачи: способствовать расширению и углублению представлений детей о природе; воспитывать у детей элементы экологического сознания			3 неделя августа	Воспитатели, музыкальный руководитель
Экологический проект «Я и природа»				
Составление гербариев. Экскурсия в лес.				
Опыты, эксперименты, наблюдения в природе- творческая лаборатория				
Сбор семян для птиц, природного материала для поделок				
Дидактические игры, чтение художественных произведений Праздник игры.				



*Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Москаленского муниципального района
Омской области
детский сад «Тополек»*

Г О Д О В О Й П Л А Н

В О С П И Т А Т Е Л Ь Н О - О Б Р А З О В А Т Е Л Ь Н О Й Р А Б О Т Ы

на 2015 – 2016 учебный год



с.Элита, 2015

